

Stellenausschreibung der ZENIT GmbH

Die ZENIT GmbH ist die Innovations- und Europaagentur des Landes NRW. Wir fördern und beraten den Mittelstand und arbeiten im Auftrag öffentlicher und privater Auftraggeber in den Kerngeschäftsfeldern Technologie- und Innovationsberatung, Internationalisierung und Fördermittel.

Zur Verstärkung unseres interdisziplinären Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter/Projektassistenten (m/w/d)

für die Kernberatungsfelder der ZENIT GmbH Europa – Förderung – Technologie und Innovation

Ihre Aufgaben:

- Recherche europabezogener Information und Erstberatung von Unternehmen und Hochschulen
- Information und Erstberatung zu technologieorientierten Förderprogrammen
- Technologieanalysen und -gutachten
- Organisation von Veranstaltungen

Unser Angebot:

- Teamarbeit in gesellschaftlich relevanten Innovations- und Zukunftsfeldern
- Flache Hierarchie in einer agilen Projektorganisation
- Motivierende Unternehmenskultur geprägt von Engagement, Spaß und Kollegialität
- Flexible Arbeitszeitmodelle und individuelle Entwicklungschancen
- Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag der Länder West (TV-L)

Berufsausbildung:

Abgeschlossene Ausbildung, z.B. zum/zur Kaufmann-/frau für Büromanagement mit Berufserfahrung oder Studium

Ihr Profil:

- Erfahrungen mit Förderprogrammen auf Landes-, Bundes- und EU-Ebene in den Bereichen Innovation, Forschung und technologische Entwicklung
- Erfahrungen im Projektmanagement und der Nutzung von Projektmanagementtools
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten, Englisch und Deutsch verhandlungssicher
- Selbstständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise, kommunikativ und einsetzungsfreudig
- Team- und Organisationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office und digitalen Tools

Arbeitszeit: 40 Wochenstunden

Kontakt:

ZENIT GmbH
Geschäftsführung
Bismarckstraße 28
45470 Mülheim an der Ruhr
Telefon: 0208/30004-78/-32

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie ausschließlich per E-Mail Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inkl. Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung an Frau Anneliese Spill unter as@zenit.de.

Mülheim an der Ruhr, den 22.09.2020