

### **Stellenausschreibung: Projektassistent (m/w/d) (0,5 VZÄ)**

Start: kurzfristig / nach Vereinbarung

Befristung: Projektlaufzeit bis 30. April 2029

Du suchst eine Aufgabe mit nachhaltigem Impact und möchtest die wirtschaftliche Zukunft aktiv mitgestalten in Düren? Dann bist Du bei uns genau richtig! Die WIN.DN GmbH bietet dir die Chance, in einem innovativen Projekt eine Schlüsselrolle zu übernehmen. Mit "Zukunftsstoff – Made in Düren" treiben wir die nachhaltige Transformation energieintensiver Industrien voran und unterstützen Dürener Unternehmen dabei, zukunftsweisende Innovationen zu entwickeln und vor allem zu implementieren.

### **Organisationstalent, Struktur und Verlässlichkeit – das sind Deine Stärken?**

Dann bist du als **Projektassistent (m/w/d)** genau richtig! Unterstütze unser Team bei der Planung, Durchführung und Dokumentation von Ausschreibungen, behalte Fristen und Budgets im Blick und trage dazu bei, dass alle administrativen Abläufe reibungslos und transparent verlaufen.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Erstellung und Veröffentlichung von Ausschreibungen sowie Begleitung der Vergabeprozesse bis zum Abschluss
- Assistenz beim Matching von Industrie und Startups
- Terminkoordination, Fristenüberwachung und Abstimmung mit internen Projektteams und externen Partnern
- Dokumentation der Abläufe und Sicherstellung transparenter Prozesse
- Durchführung von Marketingaktivitäten und Webseitenpflege

Das bringst du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische oder verwaltungsorientierte Ausbildung, z. B.
  - Kaufmann/-frau für Büromanagement, Industriekaufmann/-frau, Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement
  - Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Ausbildung im öffentlichen Dienst
- Erfahrungen im Vergabewesen (öffentliche Ausschreibungen, Vergabeverfahren) sind wünschenswert, aber keine zwingende Voraussetzung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Analytische Fähigkeiten und hohe Genauigkeit bei der Dokumentation
- Souveränes und strukturiertes Arbeiten auch unter Zeitdruck

Und das bringen wir mit:

WIN.DN GmbH

Wirtschafts- und Innovationsnetzwerk Düren

- Eine attraktive, aufgaben- und qualifikationsabhängige Vergütung
- Jahressonderzahlungen (leistungsorientierte Besoldung und Weihnachtsgeld)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- Firmenfitness; kostenlose Mitgliedschaft im FitX Düren
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit für mobiles Arbeiten (Homeoffice)
- Ein familienfreundliches, junges und kreatives Team

Wir setzen auf Vielfalt und Chancengleichheit. Unabhängig von Geschlecht, kulturellem Hintergrund, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität – bei uns zählt Deine Kompetenz! Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sende Deine Bewerbungsunterlagen an [personal@windn.de](mailto:personal@windn.de).

Bewerbungsschluss: 30.08.2026

---

Zusätzliche Informationen:

Die Stelle ist im Rahmen des Förderprogramms STARK finanziert und daher befristet.

Wir bieten Dir nicht nur eine spannende Herausforderung, sondern auch ein inspirierendes Umfeld mit einem engagierten Team, das gemeinsam an nachhaltigen Lösungen für die Zukunft arbeitet.

Weitere Informationen zum Projekt findest du unter: [www.Zukunftsstoff.de](http://www.Zukunftsstoff.de) und [www.windn.de](http://www.windn.de)