

Wirtschaftsförderungsgesellschaft Herne mbH

### **Wissenschaftliche Mitarbeit im Kompetenzzentrum Frau und Beruf (m/w/d)**

Herne mit seinen rund 160.000 Einwohnern ist auf dem Weg in eine spannende und erfolgreiche Zukunft. Als Wirtschaftsförderungsgesellschaft ist Herne.Business ([www.herne.business](http://www.herne.business)) zentraler Ansprechpartner für Investoren, ansässige Unternehmen und Existenzgründer/innen in der Stadt. Herne.Business unterstützt somit die Weiterentwicklung der Herner Wirtschaft.

Herne.Business ist Projektträger des regionalen Kooperations- und Förderprojektes „Kompetenzzentrum Frau und Beruf Mittleres Ruhrgebiet“. In enger Abstimmung mit dem Ministerium für Kinder, Jugend, Familie, Gleichstellung, Flucht und Integration des Landes Nordrhein-Westfalen setzt das Kompetenzzentrum Frau und Beruf Mittleres Ruhrgebiet Projektideen um. So werden Frauen, Unternehmen und Einrichtungen in der Region mit dem Ziel unterstützt, die berufliche Chancengleichheit für Frauen zu verbessern und erwerbstätige Frauen in der regionalen Wirtschaft nachhaltig zu stärken. Das Kompetenzzentrum sensibilisiert Betriebe für eine frauen- und familienfreundliche Unternehmenskultur und hilft, entsprechende betriebliche Maßnahmen zu etablieren.

Die Region umfasst die Städte Bochum und Herne sowie Hattingen und Witten als Städte des Ennepe-Ruhr-Kreises. Das Kompetenzzentrum Frau und Beruf Mittleres Ruhrgebiet dient bei allen Maßnahmen als zentrale regionale Anlaufstelle für Unternehmen, Projektträger und Einzelpersonen.

Herne.Business sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **wissenschaftliche Mitarbeitende für das Kompetenzzentrum (m/w/d)**. Die Stellenbesetzung erfolgt zunächst befristet bis zum 30. November 2027.

#### **Zu den Kernaufgaben gehören:**

- Mitarbeit bei Aktivitäten regionaler Akteure im Benehmen mit dem Ministerium für Kinder, Jugend, Familie, Gleichstellung, Flucht und Integration des Landes Nordrhein-Westfalen und in der Region Mittleres Ruhrgebiet mit den Kommunen Bochum, EN-Kreis, Hattingen, Herne und Witten
- Unterstützung bei der Umsetzung und Weiterentwicklung von Projekten, die im Rahmen der Antragsstellung erarbeitet worden sind
- Akquise von Unternehmen und teilnehmenden Personen in der Region zur Mitarbeit in den Projekten
- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen im Rahmen der Projektumsetzung
- Öffentlichkeitsarbeit und Mitpflege von Websites und Social-Media-Kanälen im Hinblick auf die erfolgreiche Umsetzung der Projekte

#### **Ihr Profil:**

- abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (z.B. Bachelor)
- Teamfähigkeit
- Identifizierung mit den Aufgaben und Zielen des Kompetenzzentrums Frau und Beruf
- Berufserfahrung in arbeitsmarktpolitischen Themen und Förderprogrammen
- Fähigkeit zum projektorientierten Arbeiten
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Produkten und modernen Informationsmedien
- Führerschein Klasse B

Herne.Business unterstützt aktiv die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und hat das Ziel, den Frauenanteil in diesem Bereich zu erhöhen. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt, sofern keine Gründe in der Person eines Mitbewerbers überwiegen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

### **Was wir Ihnen bieten:**

Einen abwechslungsreichen und anspruchsvollen Job in einem engagierten und sympathischen Team, das aufgeschlossen ist und die Zukunft der Stadt mitgestaltet. Wir ermöglichen Ihnen einen Arbeitsrahmen, der Kreativität und professionelle Stringenz gut vereint.

Eine flexible Arbeitszeitgestaltung kann, orientiert an den Stellenerfordernissen, vereinbart werden. Wir vergüten leistungsgerecht und entsprechend der persönlichen Qualifizierung, gemäß TVöD VKA.

Fühlen Sie sich angesprochen durch diese spannenden und herausfordernden Aufgabenstellungen?

Bewerbungen mit den üblichen und aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 22.06.2025 ausschließlich per E-Mail unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an [bewerbungen@herne.business](mailto:bewerbungen@herne.business) (vorzugsweise ein PDF-Dokument).

Als Ansprechperson steht Ihnen Frau Susanne Stegemann, Tel.: 02323 925 – 107 gerne zur Verfügung.

Übernachungskosten und Verdienstausschlag für Vorstellungsgespräche werden nicht erstattet.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

### **Weitere Informationen:**

|                            |                                                             |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Ansprechpartnerin          | Frau Susanne Stegemann                                      |
| Einsatzort                 | Westring 303, 44629 Herne, Deutschland                      |
| Telefon                    | +49 2323 925 107                                            |
| E-Mail                     | stegemann@herne.business                                    |
| Art der Beschäftigung      | Vollzeit                                                    |
| Institut / Einrichtung     | Herne.Business, Wirtschaftsförderungsgesellschaft Herne mbH |
| Zeitraum der Beschäftigung | Die Stelle ist befristet.                                   |
| Bewerbungsfristende        | 22. Juni 2025 - 23:59 Uhr                                   |